



Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm..)

I. Zamawiający: Gmina Świecie nad Osą

Adres do korespondencji: Świecie nad Osą 1, 86-341 Świecie nad Osą
tel. 56 466 16 13, faks 56 466 16 21

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na zadanie pn.: Budowa świetlicy wiejskiej z zapleczem kuchennym i socjalnym oraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Szarnoś

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

a) Zamawiający wymaga aby dokumentacja techniczna została wykonana z uwzględnieniem zapisów wynikających z decyzji o warunkach zabudowy. Zamawiający planuje realizację zadania na działce nr 27/22 obręb Szarnoś, o pow. 0,1645 ha.

b) Zakres rzeczowy zapytania ofertowego obejmuje:

- wykonanie mapy do celów projektowych;
- wykonanie projektu branży budowlanej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
- wykonanie projektu branży sanitarnej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
- wykonanie projektu branży elektrycznej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót;
- wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- wykonanie dokumentacji w formie papierowej w 5 egzemplarzach i w elektronicznie w 1 egz.;

2. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV

- 71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

- 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego

- 71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy (załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego).

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres: Urząd Gminy Świecie nad Osą, Świecie nad Osą 1, 86-341 Świecie nad Osą, za pomocą faksu tel. 56 466 16 21 lub drogą elektroniczną: gmina@swiecienadosa.pl, adres ESP: 526mh0jpnr

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Grzegorz Szmidt, tel. 693 403 291 oraz Pani Magdalena Polińska, tel. 793 117 370.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu, tj. pon., śr., czw. w godz. 7.00 – 15.00, wt. 7.00 – 17.00, pt. 7.00 – 13.00.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Świecie nad Osą 1,86-341 Świecie nad Osą w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Budowa świetlicy wiejskiej z zapleczem kuchennym i socjalnym oraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Szarność**”, NIE OTWIERAĆ PRZED 18.07.2017 r.

- przesłać faksem na nr 56 466 16 21,

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: gmina@swiecienadosa.pl

- adres ESP: 526mh0jpnr

w terminie do dnia 19.07.2017 r. , godz.15.00.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto, brutto oraz podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZIŁ:

07.07.2017

W. C. Z. T.

(data, podpis i pieczęć

osoby zatwierdzającej postępowanie)



Wojciech Maj